



## Responsable Pôle Ressources

Service : Ressources Humaines /Finances

Grade : Attaché

Missions : En collaboration avec la Directrice Générale des Services, vous êtes en charge des missions suivantes :

Ressources Humaines :

- Participation à la définition de la politique ressources humaines
- Conseil aux élus et à la direction générale en matière d'organisation et de gestion des ressources humaines (*rédaction de notes et de supports d'aide à la décision*)
- Décliner et coordonner l'application des nouvelles dispositions statutaires, législatives, règlementaires ou jurisprudentielles (*Mise en œuvre de la loi de transformation de la fonction publique*)
- Politiques sectorielles RH et accompagnement des services (*Suivi RIFSEEP, mise à jour du règlement intérieur, mise en place du Document Unique, mise en œuvre du Télétravail*)
- Pilotage du dialogue social
- Gestion des emplois, gestion des effectifs et des compétences – *Une attention particulière sera portée au contrôle de gestion des absences maladies, l'anticipation des risques par un suivi fin des agents et les remboursements auprès des assureurs et institutions partenaires*
- Contrôle de la gestion administrative et statutaire
- Suivi et participation aux instances paritaires et relations avec les partenaires sociaux et les représentants du personnel
- Elaboration et suivi de la masse salariale de la collectivité – *Une attention particulière sera portée à l'élaboration et au suivi du budget RH, au suivi de la consommation des crédits liés à la masse salariale, à l'intégration des contraintes financières dans la politique RH, etc.*
- Information et communication interne – *Une attention particulière sera portée à l'explication des orientations et des décisions de la collectivité aux agents et aux partenaires sociaux.*
- Management/encadrement de l'équipe (2 agents).

Finances :

- Pilotage de la prospective financière de la ville et conseil dans la préparation budgétaire.
- Proposition d'une stratégie financière pour le mandat, en lien avec les projets portés par les élus.
- Proposition de suivi d'indicateurs financiers permettant de piloter les actions et projets voulus par l'équipe municipale dans le respect des grands équilibres financiers, dans une logique d'optimisation et de rationalisation des ressources.

Profil du candidat :

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire.

Vous maîtrisez le statut, les métiers de la FPT et le fonctionnement des collectivités locales.

Vous possédez de réelles aptitudes au management, à la négociation, vous faites preuve d'autorité et d'arbitrage.

Vous êtes autonome, dynamique, disponible, rigoureux, loyal et discret.

Vous maîtrisez l'outil bureautique et idéalement le SIRH Berger Levrault.

Une expertise juridique confirmée serait appréciée.

Emploi permanent à temps complet (37h00)

Régime indemnitaire (IFSE + CIA), Accès à l'offre du Cnas et au Comité des œuvres sociales, Participation à la mutuelle

Merci d'adresser votre candidature à :

Monsieur le Maire

Place du Général de Gaulle

91620 La Ville du Bois

Ou par mail à : [r.donneger.dgs@lavilledubois.fr](mailto:r.donneger.dgs@lavilledubois.fr)