

VACANCE DE POSTE

Instructeur des autorisations du droit des sols (H/F)

« Cet emploi permanent est ouvert aux fonctionnaires, aux CDI de droit public ainsi qu'au recrutement d'un agent contractuel en CDD »

Cadre d'emplois : Rédacteur

Grade : Rédacteur à rédacteur principal de 1^{ère} classe

Catégorie : B

La Communauté Paris-Saclay regroupe 27 communes situées sur un territoire attractif en pleine mutation qui accueille des projets d'intérêt national – le Cluster scientifique et le Campus Paris-Saclay.

Dans ce contexte l'Agglomération est un partenaire incontournable des communes dans les domaines de l'urbanisme et du droit des sols.

Le service commun communautaire composé actuellement de trois instructeurs et d'une assistante prend en charge l'instruction des autorisations du droit des sols de 10 communes membres et a vocation à se développer.

Encadré par la responsable de l'urbanisme réglementaire, au sein du Pôle Aménagement et Services Techniques, vous aurez à exercer notamment les missions suivantes :

Missions :

- Instruction des demandes d'autorisations d'occupation des sols des différentes communes, dans le respect des procédures et délais en vigueur,
- Rédaction des courriers et actes administratifs nécessaires à l'instruction,
- Information et conseils auprès des porteurs de projets, particuliers ou professionnels,
- Organisation des visites de récolement et de leur suivi,
- Prise en charge des procédures d'infraction,
- Accompagnement des communes en matière de droit des sols,

Profil :

- Cadre d'emplois : catégorie B rédacteur ou technicien
- Expérience significative dans un poste similaire
- Bonne connaissance du droit de l'urbanisme
- Capacité d'analyse des différents types de plans et documents d'urbanisme
- Maîtrise des outils informatiques et particulièrement des logiciels de gestion du droit des sols (OXALIS) et de SIG
- Intérêt pour l'architecture, notions de bâtiment et de VRD souhaitées
- Permis B indispensable

Qualités professionnelles :

- Etre rigoureux, organisé, méthodique
- Etre réactif, dynamique
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles
- Avoir le sens du travail en équipe et de bonnes qualités relationnelles

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi Permanent

Temps de travail : Temps complet

Tous les postes de la Communauté PARIS-SACLAY sont ouverts à compétence égale aux personnes bénéficiant d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)

CV et lettre de motivation à adresser avant le 30 septembre 2021 à :

M. Grégoire de Lasteyrie, Président de la communauté Paris-Saclay

A l'attention de la Direction des Ressources humaines

Parc Orsay Université – 21 rue Jean Rostand

91898 ORSAY Cedex

Tél. : 01.69.35.66.59 - Courriel : recrutement@paris-saclay.com